

申請・届出様式の変更及び既存様式の利用停止について

1 申請・届出様式の変更について

以下の申請・届出について、様式の一部を変更します。

- ・公益認定申請（A1-1）
- ・変更認定申請（A2-1）
- ・合併による地位の承継の認可申請（A3-1）
- ・合併消滅法人の事業報告等（認定法施行規則第8条第4項）の提出（B3-5）
- ・合併消滅法人の事業報告等（認定法施行規則第42条第4項）の提出（B34-1）
- 事業報告等の提出（C2-1）

変更箇所は、別表 C(2)の 5 号及び 6 号財産について、公益と公益以外の区分を設けます。具体的には、「別表 C(2)控除対象財産」において、5 及び 6 番を「公益」と「公益以外」に分けて記載することとなります。

旧様式 (左側) の表構造:

番号	財産の名称	資産番号	交付者の定めた用途	残高	
				期首	期末
5					
計(5)				0円	0円

新様式 (右側) の表構造:

番号	財産の名称	資産番号	交付者の定めた用途	残高	
				期首	期末
5					
計(5)				0円	0円

2 新しい申請・届出様式の提供開始について

新しい申請・届出様式は、令和4年4月1日から提供を開始する予定です。また、同日以降の申請・届出において新様式による申請・届出が可能となります。

新しい申請・届出様式は、新規手続（新しい様式によるもの）を開始し、「オフライン様式ダウンロード」又は「データ流用」から入手できるようになります。

なお、「オフライン様式ダウンロード」は無記入の様式、データ流用は過去の申請・届

データを記入した様式をダウンロードできます。

案件詳細

申請案件の状況を確認します。
データ流用を行う場合は、「既存データを流用」ボタンより行ってください。[操作説明](#)
オフライン様式をダウンロードするには、「オフライン様式をダウンロード」ボタンより行ってください。
書類の保存もしくは様式チェックを行う場合は、「書類を準備する」ボタンより行ってください。

基本情報

整理番号	
手続No.	C2-1
手続名称	事業報告等の提出
提出先行政庁	内閣府
提出日時	

申請書類情報

オフライン様式ダウンロード	オフライン様式をダウンロード
データ流用 更新	作成する場合は「既存データを流用」ボタンを押してください。 既存データを流用
申請書類 更新	申請書類は登録されていません。 書類を準備する 申請書類一式をダウンロード
様式チェック状況 更新	様式チェックの依頼を行うと、様式チェックの状況が表示されます。 様式チェックを依頼する
一括PDF作成 操作説明 更新	作成する場合は「申請書類一式をPDFで出力」ボタンを押してください。 申請書類一式をPDFで出力
書類提出	提出内容を確認

3 申請・届出の新様式への全面移行及び旧様式の受付停止について

令和4年5月1日から新しい様式へ全面移行します。同日以降、古い様式での申請・届出が行えなくなりますので御注意願います。

なお、対象となる申請・届出は、前述の6手続のみです。様式変更がない申請・届出は本件の対象外です。

4 古い様式による申請・届出への補正依頼について

令和4年3月31日までに提出した申請・届出及び同年4月1日から30日までに古い様式を使って提出した申請・届出については、行政庁から補正依頼が届いた場合、古い様式をそのまま利用ください。新しい様式に変更しないようお願いします。

5 別表C(2)の5号及び6号財産のデータ流用について

同財産については、初回に限り、データ流用によって過去のデータを転記することができません。同財産を保有する法人におかれましては、お手数ですが、初回のみ手入力での記入をお願いします。次回以降は、初回以降に入力したデータを流用することが可能となります。

厳しい財政状況の中、このような対応となったことに御理解頂きますようお願いいたします。